



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

«Уркарахская многопрофильная гимназия им. А. Абубакара»

Принято
Педагогическим советом
МКОУ «УМГ им. А. Абубакара»
Протокол № 1 от «29» августа 2024 г.



«Утверждаю»
Директор МКОУ «УМГ им. А. Абубакара»
Османов О.И.
Приказ № 01/Зот «29» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
МКОУ «УМГ им. А. Абубакара»
_____Абдуллаева П.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ ПРИМИРЕНИЯ (МЕДИАЦИИ)
МКОУ «УРКАРАХСКАЯ МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ ИМ. А.
АБУБАКАРА»**

Уркарах

1. Общие положения

Настоящее Положение о службе школьной медиации определяет цели и задачи, регламентирует порядок работы службы школьной медиации в МКОУ «Уркарахская многопрофильная гимназия им. А. Абубакара» (далее – МКОУ «УМГ им. А. Абубакара»).

Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправные поведения или правонарушения несовершеннолетних.

Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу медиации МКОУ «УМГ им. А. Абубакара»), а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

Школьная служба медиации (далее – ШСМ) осуществляет свою деятельность на основании Устава гимназии и следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Распоряжение Правительства РФ от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 г.».
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».
- Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (письмо Министерства просвещения РФ от 28.04.2020 г. № ДГ375/07).

2. Цели и задачи школьной службы примирения

Цель деятельности ШСМ: помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов на основе принципов восстановительной медиации.

Задачами ШСМ являются:

- проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций противоправного характера;
- обучение обучающихся и других участников образовательных отношений альтернативным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности школьной службы медиации

Деятельность ШСМ основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение

составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

- Принцип нейтральности, запрещающий школьной службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования школьной службы медиации

В состав службы примирения могут входить педагоги и/или специалисты социальной и психологической службы МКОУ «УМГ им. А. Абубакара»), школьники 8-11 классов, прошедшие обучение восстановительным технологиям.

Осуществлять деятельность медиатора на непрофессиональной основе могут лица, достигшие возраста восемнадцати лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости.

Руководителем (куратором) ШСМ может быть заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству школьной службой примирения приказом директора школы.

Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

Вопросы членства в школьной службе медиации, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым школьной службой медиации самостоятельно.

5. Порядок работы школьной службы медиации

Школьная служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов службы медиации, родителей (законных представителей).

Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица гимназии.

Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие

существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.

В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация гимназии и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел. Результаты программы и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя или родителей (законных представителей).

Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации гимназии.

Школьная служба медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможных услугах других специалистов (социального педагога, педагога-психолога).

Деятельность школьной службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

Руководитель школьной службы медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

По согласованию с администрацией МКОУ «УМГ им. А. Абубакара») и руководителем службы медиации, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 193-ФЗ РФ

«Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

При необходимости, служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

6. Организация деятельности школьной службы медиации

Школьной службе медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы (оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

Оплата работы членов службы медиации может осуществляться из средств фонда оплаты труда МКОУ «УМГ им. А. Абубакара» или из иных источников. Поддержка и сопровождение школьной службы примирения может осуществляться социально психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

Должностные лица гимназии оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

Служба медиации имеет право пользоваться услугами педагога-психолога, социального педагога и других специалистов гимназии.

Администрация гимназии содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами гимназии, а также

социальными службами и другими организациями; обеспечивает невмешательство должностных лиц гимназии в процесс урегулирования конфликта на период работы службы медиации с этим конфликтом. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся (воспитанников) в службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Круге сообщества» или «Семейной» или «Школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация гимназии может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Права и обязанности членов Школьной службы медиации

Прием в Службу медиации осуществляется на добровольческих началах.

Все члены имеют равные права и обязанности.

Член Школьной службы медиации имеет право:

- На защиту своих прав и интересов;
- Участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана.

Член Школьной службы медиации обязан:

- Не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

8. Показатели эффективности деятельности ШСМ

Эффективность деятельности школьной службы медиации определяется:

- нейтрализацией деструктивного влияния неизбежно возникающих споров и конфликтов между участниками образовательного процесса путем обучения педагогических работников и родителей основам медиации, учащихся – медиативному подходу и технологиям позитивного общения в «группах равных»;
- снижением уровня агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди учащихся образовательной организации;
- сокращением количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;

- формированием условий для предотвращения неблагоприятных траекторий развития каждого учащегося образовательной организации;
- повышением уровня социальной компетентности всех участников образовательного процесса.

9. Заключительные положения

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

Изменения в настоящее положение вносятся директором гимназии по предложению школьной службы медиации или органов школьного самоуправления.